

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ostrowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z/s w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Marii Konopnickiej 58

ogłasza przetarg nieograniczony na:

**„Budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego
w Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Wańkowicza 1A”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający.

Ostrowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Marii Konopnickiej 58
63-400 Ostrów Wielkopolski
tel. 62-735-85-56
fax 62-735-85-57
e-mail: biuro@tbs-ostrow.pl
strona internetowa: www.tbs-ostrow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu, realizowanym na działce zlokalizowanej w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Wańkowicza 1A. Roboty wykonywane będą na podstawie dokumentacji opracowanej przez Pracownię Architektoniczną „ARCUS” mgr inż. arch. Wiesław Motyl, ul. Krotoszyńska 18, 63-400 Ostrów Wielkopolski. Roboty obejmują budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu wokół budynku (dojście do klatki schodowej, dojazd do budynku, parkingi), wykonanie przyłączy wody, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz przygotowanie placu budowy tj. przygotowanie terenu budowy, wykonanie zasilania placu budowy w energię elektryczną i doprowadzenie wody, przygotowanie zaplecza budowy, wykonania dokumentacji powykonawczej i świadectwa charakterystyki energetycznej.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.21.13.40-4 - roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego
45.33.20.00-3 - roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45.33.11.00-7 - instalowanie centralnego ogrzewania
45.33.10.00-6 - instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45.30.00.00-0 - roboty instalacyjne w budynkach
45.31.00.00-3 - roboty instalacyjne elektryczne
45.31.10.00-0 - roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45.23.21.50-8 - rurociągi w zakresie przesyłu wody
45.23.24.40-8 - roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do prowadzenia ścieków
45.23.32.20-7 - roboty w zakresie nawierzchni dróg
45.31.61.00-6 - instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

2. Miejsce wykonywania robót: Ostrów Wielkopolski, ul. Wańkowicza 1A
3. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisują następujące dokumenty:
a) projekt architektoniczno – budowlany - załącznik nr 10
b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 11
c) przedmiar robót – załącznik nr 12

d) dokumenty formalno – prawne – Decyzja pozwolenia na budowę – załącznik nr 13

4. Inne wymagania:

- a) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wady fizyczne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w okresie 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, zgodnie z art. 568 kc.
- b) Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 5 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres gwarancji jest kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu.
- c) Materiały rozbiórkowe i odpady pobudowlane należy utylizować w sposób przewidziany w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zmianami), a koszty będą kosztami Wykonawcy.
- d) Wykonawca na własny koszt zorganizuje i będzie utrzymywał zaplecze budowy. Wykonawca wykona we własnym zakresie tymczasowe instalacje zasilania w energię elektryczną i wodę dla celów prowadzenia robót budowlanych, zabuduje na nich liczniki i będzie pokrywał zamawiającemu (inwestorowi) koszt wynikający ze zużycia tych mediów.
- e) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie prowadzić dokumentację budowy oraz po jej ukończeniu sporządzić dokumentację powykonawczą. Dokumentacja ta zostanie protokolarnie przekazana inwestorowi najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości obiektu do odbioru końcowego. W ramach dokumentacji powykonawczej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie dokumenty wymagane do uzyskania przez Zamawiającego decyzji pozwolenia na użytkowanie.
- f) Koszty związane z wykonaniem ww. dokumentacji poniesie Wykonawca, i uwzględni je w cenie oferty.
- g) Przedmiot zamówienia należy wykonać z materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej. Jeżeli wykonawca wprowadza zmiany materiałów lub urządzeń, tylko za zgodą zamawiającego, muszą one posiadać właściwości i parametry równoważne z materiałami i urządzeniami przyjętymi w dokumentacji. Jeżeli wprowadzenia zmian będzie wymagało zmiany dokumentacji, to wszelkie opracowania, uzgodnienia i koszty obciążają wykonawcę. Wprowadzone zmiany nie mogą powodować zmian harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia i jego terminu zakończenia.
- h) Przed złożeniem ofert zaleca się dokonania wizji lokalnej w terenie.

UWAGA!

Przedmiary robót mają charakter pomocniczy, a ich wypełnienie służy jedynie podziałowi ceny ofertowej przy rozliczaniu wykonanych robót fakturami częściowymi. Jeżeli w załącznikach do niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów należy je traktować, jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

IV. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawierania umów ramowych.

V. Termin wykonania zamówienia:

1. Końcowy termin wykonania zamówienia: 31 sierpnia 2016 rok.
2. Plac budowy zostanie przekazany w dniu podpisania umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

1. **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,**
2. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.**

Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli wykonawca:

- wykonał w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – to w tym okresie jako generalny wykonawca, co najmniej jedno zamówienie, roboty budowlane polegające na budowie i/lub remoncie budynków o wartości nie mniejszej niż 2.000.000 zł brutto każda (należy wykazać roboty rozpoczęte nie wcześniej niż 5 lat oraz zakończone przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu)
 - dysponuje osobami, które należą do Izby Inżynierów Budownictwa oraz legitymują się następującymi uprawnieniami budowlanymi:
 - kierownik budowy (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń),
 - kierownik robót instalacyjnych (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej - sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, odpowiednimi i umożliwiającymi realizację przedmiotowego zadania),
 - kierownik robót elektrycznych (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej - elektrycznej, odpowiednimi i umożliwiającymi realizację przedmiotowego zadania),
3. **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:
 - posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości odpowiadającej 500.000 zł,
 - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł (OC kontraktowa) i nie mniejszą niż 1.000.000 zł (OC deliktowa).
 4. **wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp**
Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 Pzp.
oraz
 5. akceptują wzór umowy (załącznik nr 9),
 6. zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą nastąpić w związku z określonymi zdarzeniami losowymi na sumę ubezpieczeniową w wysokości stanowiącej 100% kosztów inwestycji brutto.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczenia, wykazu i dokumentów, o których mowa w pkt VII SIWZ.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. *W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków, wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem następujące dokumenty:*
 - 1.1. **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - 1.2. **aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu** – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - 1.3. **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - 1.4. **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - 1.5. **Sprawozdanie finansowe albo jego część**, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta to zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia bilansu, informacji określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności potwierdzone poprzez załączenie kopii

- zeznania podatkowego (PIT). Należy załączyć dokumenty z ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
- 1.6. **wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, robót budowlanych polegających na budowie budynków o wartości nie mniejszej niż 2.000.000 zł brutto każda**, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały należycie wykonane (należy wykazać roboty rozpoczęte nie wcześniej niż 5 lat temu, licząc od dnia wszczęcia niniejszego postępowania i które zostały zakończone) – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 1.7. **wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - w odniesieniu do osoby kierownika budowy i kierownika robót oraz zgodnie ze wzorem tabeli znajdującej się na załączniku nr 4 do SIWZ, przygotowany w taki sposób, aby zamawiający mógł stwierdzić, czy wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt VI ppkt 2 SIWZ,
 - 1.8. **pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia**, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. VII ppkt 1.7 SIWZ, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,
 - 1.9. **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 500.000 zł**, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.10. **polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej)** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł (OC kontraktowa) i nie mniejszą niż 1.000.000 zł (OC deliktowa),
 - 1.11. **oświadczenie finansowe** – sporządzone na druku – załącznik nr 6 do SIWZ,
 - 1.12. **zaakceptowany wzór umowy, Akceptację wzoru umowy należy potwierdzić podpisem na każdej stronie umowy oraz pieczętą i podpisem na ostatniej stronie umowy – podpisują osoby podpisujące ofertę / uprawnione do reprezentacji oferenta/.**
 - 1.13. **podpisany załącznik nr 2 do SIWZ**, w którym znajdują się oświadczenia o:
 - posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - ubezpieczy przed zawarciem „umowy o roboty budowlane” budowę i roboty z tytułu szkód, które mogą nastąpić w związku z określonymi zdarzeniami losowymi na sumę ubezpieczeniową w wysokości stanowiącej 100% kosztów inwestycji brutto,
 - 1.14. **w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie:**
 - wymagane jest złożenie dokumentu, z którego wynika sposób reprezentacji wykonawcy,
 - jeśli wyznaczono pełnomocnika – należy załączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres,
- dokumenty wymienione w pkt 1.1. do 1.5. oraz 1.9. składa oddzielnie każdy

z podmiotów.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca wnosi wadium w wysokości: 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) w jednej lub w kilku następujących formach:
 - w pieniądzu – wpłata przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
 - posiadacz rachunku: Ostrowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego spółka z o.o.
 - numer rachunku: 17 1540 1173 2001 4000 7094 0001
 - tytuł wpłaty: „budowa budynku mieszkalnego ul. Wańkowicza 1A”
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument w oryginale stanowiący formę zabezpieczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne nieodwołalne żądanie zamawiającego, wzywające do zapłaty z tytułu wadium, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.
2. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
3. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty dopuszczalną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
4. **Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - c) w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
5. Zamawiający zwraca wadium:
 - a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) niezwłocznie po zawarciu umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jeżeli wykonawca ten wniósł zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

IX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto w jednej lub kilku następujących formach:
- w pieniądzu – wpłata przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: BOŚ O/Ostrów Wielkopolski 17 1540 1173 2001 4000 7094 0001
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.
 3. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt IX ppkt1. SIWZ.
 4. Zamawiający zwróci wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wg następujących zasad:
 - 70% kwoty, o której mowa w pkt IX ppkt 1 SIWZ – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania je za należyte wykonane,
 - 30% kwoty, o której mowa w pkt IX ppkt 1 SIWZ – w ciągu 30 dni po upływie okresu gwarancji jakości.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Przygotowując ofertę, w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią ewentualnych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie zamawiającego z datą późniejszą.
2. Do upływu wyznaczonego terminu ofert wykonawca składa:
 - a) formularz ofertowy – załącznik nr 1
 - b) dokumenty wymagane w pkt VII SIWZ
 - c) oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcą – załącznik nr 5
 - d) dowód wniesienia wadium.
3. Formularz ofertowy, oświadczenia wykonawców, wykaz robót oraz wykaz osób i podmiotów należy przygotować na dołączonych drukach lub według dołączonego wzoru.
4. Oferta musi zawierać na załączniku nr 1, formularzu ofertowym informację o:
 - a) cenie ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto (podanej liczbowo i słownie),
 - b) informację o ilości dodatkowych lat przedłużających wymagany okres gwarancji,
 - c) oświadczenie o zapoznaniu się z zapisami SIWZ oraz o akceptacji w całości wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 9,
 - d) oświadczenie o odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi w okresie 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, zgodnie z art. 568 kc.,
 - e) oświadczenie o udzieleniu zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na wymagany okres 5 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego oraz dodatkowo zaoferowany okres,
 - f) numer rachunku bankowego, na który będzie zwrócone wadium (w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza na rachunek bankowy zamawiającego),
 - g) informację o deklarowanej formie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wyboru oferty danego wykonawcy,
 - h) nazwę i adres wykonawcy,
 - i) informację o danych kontaktowych wykonawcy, zgodnie z pkt XIV.5. SIWZ
5. W oświadczeniu o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom - załącznik nr 5 należy, poprzez skreślenie słowa „powierzam” lub „nie powierzam”,

określić się co do ich udziału w realizacji zamówienia. W przypadku powierzenia należy wypełnić dalszą część załącznika nr 5. Niezałączenie lub brak wypełnienia tego załącznika (w całości lub części) oznaczać będzie, że wykonawca wykona przedmiot zamówienia własnymi siłami.

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące umów o podwykonawstwo:
 - a) Umowa o podwykonawstwo winna być zawarta na piśmie pod rygorem nieważności.
 - b) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - c) Przedmiotem umowy o podwykonawstwo winien być zakres określony przez Wykonawcę w ofercie.
 - d) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać klauzul abuzywnych.
 - e) Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziana w umowie o podwykonawstwo musi być w formie pieniężnej.
 - f) Umowa o podwykonawstwo powinna być umową o roboty budowlane (nie może być umową o dzieło).
7. Zamawiający zastrzega obowiązek wykonania przez wykonawcę osobiście (w siłach własnych) następującego zakresu robót: stan surowy zamknięty, dach, pokrycie dachu, wszystkie obróbki blacharskie, wszystkie izolacje przeciwwilgociowe, elewacja z dociepleniem, podłoga pod posadzki, posadzki i podłogi.
8. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. W oświadczeniu dotyczącym przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 8**) wykonawca przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informuje, że nie należy do grupy kapitałowej
10. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie maszynowej, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Wszelkie tłumaczenia na język polski, jeśli nie są złożone w formie oryginału, muszą być poświadczone przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy za zgodność z oryginałem.
12. Oferta musi być podpisana przez **osobę upoważnioną** do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
13. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Nieprzestrzeganie tej formy w stosunku do niektórych dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty.
14. Wszelkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
16. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (np.: konsorcjum, spółka cywilna) należy, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp, wyznaczyć pełnomocnika oraz

dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.

17. Do oferty należy dołączyć wypełnione przedmiary (służą wyłącznie podziałowi ryczałtowej ceny oferty przy rozliczaniu wykonanych robót fakturami częściowymi); wykonawca określi ceny jednostkowe na wszystkie roboty wymienione w kosztorysie ofertowy.
18. Do oferty należy dołączyć wypełnione zestawienie wartości kosztorysowych wg wzoru załącznik nr 7 do SIWZ
19. Wykonawca zamieszcza ofertę w nieprzezroczystej kopercie oznaczonej następująco:
 - nazwa i adres zamawiającego
 - napis:
 „BUDOWA BUDYNKU MIESZKALNEGO – ul. Wańkowicza 1A”
 OFERTA - Nie otwierać przed: 13.10.2015 r. godz. 11.15
20. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, winny być:
 - spięte i włożone w oddzielną, nieprzezroczystą kopertę / okładkę,
 - wewnątrz koperty / okładki winien znajdować się spis zawartości podpisany przez wykonawcę,
 - okładkę należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku, Nr 153, poz. 1503 ze zm.)”.
 Tak przygotowaną kopertę / okładkę należy dołączyć do oferty.

XI. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w siedzibie Ostrowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego przy ul. Konopnickiej 58 w Ostrowie Wielkopolskim.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 13.10.2015 roku o godz. 11.00

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.10.2015 roku o godz. 11.15 w siedzibie Ostrowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego przy ul. Marii Konopnickiej 58 w Ostrowie Wielkopolskim.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ryczałtowa, jaką zaoferuje wykonawca, musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem robót wyszczególnione w pkt III SIWZ, które zostaną wykonane zgodnie z projektem budowlano – wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz będą uwzględniać wszystkie prace towarzyszące i roboty tymczasowe. Pozycje, dla których nie zostaną określone przez wykonawcę ceny jednostkowe, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych pozycjach wymienionych w kosztorysie ofertowym. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę zostają ustalone na okres ważności kontraktu i nie będą podlegały zmianom.
2. Cena, jaką zaoferuje wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszelkie koszty robót tymczasowych i towarzyszących między innymi takich jak: koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, wykonania czasowych kładek dla pieszych, koszty zaplecza socjalnego, koszty zajęcia pasa drogowego, koszty wszelkich robót porządkowych, w tym uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, koszty związane z utylizacją i wywozem odpadów powstałych w wyniku realizacji zadania, koszty zagospodarowania placu budowy i utrzymania zaplecza budowy (w tym koszty

energii elektrycznej, zaopatrzenia w wodę itp.), koszty niezbędnych prób i badań wymaganych dla prawidłowej oceny jakości robót i potrzeb odbioru końcowego zadania, koszty dostarczenia atestów i certyfikatów zastosowanych materiałów i urządzeń wymaganych przez przepisy, koszty wszelkich opłat i odszkodowań za szkody wynikłe w związku z prowadzonymi robotami, koszty sporządzenia dokumentacji odbiorowej i powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej (3 egzemplarze należy przekazać zamawiającemu) oraz wszystkich innych protokołów i materiałów niezbędnych do odbioru końcowego, dokonanie wszelkich odbiorów niezbędnych do dopuszczenia obiektu do użytkowania.

3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia będzie określona na podstawie obmiaru wykonanych robót podpisanym przez inspektora nadzoru i cen jednostkowych (wg kosztorysu ofertowego). Podstawą oceny i porównania ofert będzie cena ofertowa uwzględniająca pełny zakres robót objęty postępowaniem z podatkiem VAT.

Za cenę oferty uważana będzie wartość brutto tzn. wartość netto + podatek VAT.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Wszelką korespondencję do zamawiającego należy kierować pod adres podany w pkt 1 SIWZ.
4. Dla zachowania terminów określonych w postępowaniu dopuszcza się możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 3 za pomocą:
 - a) faksu – wyłącznie na nr faksu: 62-735-85-57,
 - b) poczty elektronicznej – wyłącznie na adres: biuro@tbs-ostrow.pl
pod warunkiem ich niezwłocznego przesłania drogą pocztową.
5. Korespondencję do wykonawcy zamawiający będzie kierował na jego adres korespondencyjny podany na formularzu ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu wykonawcy.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest:
 - Paweł Woźniak – Prezes Zarządu Ostrowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, tel. 62 735-85-56 w godz. 10.00 do 14.00 (w dniach ustawowo przyjętych jako dni pracy).
 - Tomasz Suski – pracownik ds. technicznych Ostrowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, tel. 62 735-85-56 w godz. 10.00 do 14.00 (w dniach ustawowo przyjętych jako dni pracy).

XV. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium:
 - a) cena – znaczenie 95%
 - b) okres gwarancji ponad wymagane 5 lat – znaczenie 5%
2. Punktacja dla kryterium ceny obliczona zostanie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 95$$

3. Punktacja dla kryterium okresu gwarancji ponad wymagane 5 lat:

W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty za dodatkowy okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wg poniższych zasad:

okres gwarancji:	liczba punktów
brak dodatkowego okresu gwarancji (wymagany okres gwarancji wynosi 5 lata)	0
1 rok dodatkowego okresu gwarancji	4
2 lata dodatkowego okresu gwarancji	5

4. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi 5 lata (od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego) i nie jest punktowany. Wykonawca, który zaoferuje dodatkowy okres gwarancji, otrzyma ilość punktów odpowiadającą ilości dodatkowego okresu gwarancji, zgodnie z powyższą tabelą. Wykonawca, który zaoferuje dodatkowy okres gwarancji dłuższy niż 2 lata, otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji określony w latach i miesiącach lub cyfrą z przecinkiem, podczas przyznawania punktów wzięte będą pod uwagę odpowiednio okres pełnych lat lub liczba przed przecinkiem.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta, która uzyska największą ilość punktów zsumowanych w ramach powyższych kryteriów.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wybrany wykonawca zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto w jednej lub kilku formach przewidzianych w pkt IX ppkt 1 SIWZ.
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę przewidzianą w pkt. VI ppkt 7 SIWZ.

XVIII. Środki odwoławcze.

1. Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp

przystępuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

2. Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w dziale VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2 Odwołanie.

Załączniki do specyfikacji:

Zał. nr 1	-	formularz ofertowy
Zał. nr 2	-	oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1
Zał. nr 3	-	doświadczenie zawodowe (wykaz robót)
Zał. nr 4	-	wykaz osób
Zał. nr 5	-	wykaz podmiotów
Zał. nr 6	-	oświadczenie finansowe
Zał. nr 7	-	zestawienie wartości kosztorysowych
Zał. nr 8	-	oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Zał. nr 9	-	projekt umowy z wykonawcą
Zał. nr 10	-	dokumentacja projektowa, - projekt budowlany
Zał. nr 11	-	specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
Zał. nr 12	-	przedmiary robót budowlanych
Zał. nr 13	-	decyzja – pozwolenie na budowę

FORMULARZ OFERTOWY

Oferujemy wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn. „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Wańkowicza 1A”

za cenę ryczałtową:

wartość brutto: zł

wartość brutto słownie:

.....

przy uwzględnieniu stawki podatku VAT

oraz

oferujemy dodatkowy okres gwarancji na roboty budowlane wydłużony o rok/lata.

Jednocześnie oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz akceptujemy w całości zapisy wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ,
- będziemy odpowiedzialni za wady fizyczne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w okresie 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
- udzielimy zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 5 lat oraz na dodatkowo zaoferowany okres, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
- w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej, deklarujemy, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy planujemy wnieść w formie:

.....

- zwrotu wadium prosimy dokonać na rachunek nr:

.....

(dotyczy wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniądza na rachunek bankowy zamawiającego)

nazwa i adres wykonawcy (podmiotu składającego ofertę):

nazwa:

.....

adres:

tel./faks:

e-mail:

nazwa i adres korespondencyjny (jeśli inny, niż podany powyżej):

nazwa:

.....

adres:

tel./faks:

e-mail:

.....

miejsowość i data

.....

podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIA

Oświadczamy, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn. „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Wańkowicza 1A”, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, oraz
- ubezpieczymy przed zawarciem „umowy o roboty budowlane” budowę i roboty z tytułu szkód, które mogą nastąpić w związku z określonymi zdarzeniami losowymi na sumę ubezpieczeniową w wysokości stanowiącej 100 % kosztów inwestycji brutto.

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
(WYKAZ ROBÓT)**

Lp.	Zakres zrealizowanych prac	Wartość zamówienia netto w zł	Data i miejsce wykonania	Zamawiający (nazwa, adres, dane kontaktowe)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn. „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Wańkowicza 1A” wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

lp.	imię i nazwisko	kwalifikacje/uprawnienia	zakres wykonywanych czynności	dysponujemy lub będziemy dysponować *
1.	kierownik budowy:			
2.	kierownik robót instalacyjnych branży sanitarnej:			
3.	kierownik robót instalacyjnych branży elektrycznej:			

* wpisać odpowiednio (niewypełnienie tej kolumny i niezłączenie zobowiązania, o którym mowa w pkt. VI ppkt. 2 SIWZ, oznacza, że wykonawca dysponuje osobami wymienionymi w powyższej tabeli)

.....
miejscowość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, związanych z realizacją zadania pn. „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Wańkowicza 1A” powierzemy / nie powierzemy* podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

* - niepotrzebne skreślić

Ip.	część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy
1.	
2.	
3.	
4.	

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE FINANSOWE

	2012 rok	2013 rok	2014 rok
Wysokość sprzedaży robót budowlanych			
Wysokość dochodów ogółem			

Do oświadczenia należy załączyć:

- a) Bilans oraz rachunek zysków i strat, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania bilansu, informacji określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres działalności jest krótszy – za ten okres;
- b) Informację banku, w której potwierdza się wielkość posiadanych środków finansowych w PLN lub zdolność kredytową wykonawcy do otrzymania kredytu w wysokości 500.000,00 złotych (pięćset tysięcy złotych 00/100).

.....
miejsowość i data.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

ZESTAWIENIE WARTOŚCI KOSZTORYSOWYCH (wzór)

Lp.	Wyszczególnienie robót	Wartość netto [zł]	VAT		Wartość brutto [zł]
			[%]	[zł]	
A. BUDYNEK MIESZKALNY					
A. I. Roboty branży budowlanej					
1	Roboty ziemne		8	-	-
2	Roboty fundamentowe		8	-	-
3	Ściany konstrukcyjne, działowe		8	-	-
4	Konstrukcje żelbetowe budynku		8	-	-
5	Klatka schodowa wewnętrzna - konstrukcja		8	-	-
6	Konstrukcja i pokrycie dachu		8	-	-
7	Stolarka okienna-drzwiowa zewnętrzna		8	-	-
8	Docieplenie + elewacja		8	-	-
9	Tynki wewnętrzne, okładziny sufitów, malowanie ścian i sufitów		8	-	-
10	Stolarka drzwiowa wewnętrzna		8	-	-
11	Posadzki		8	-	-
12	Balkony		8	-	-
13	Konstrukcje zewnętrzne		8	-	-
Razem			--	-	-
A. II. Instalacje sanitarne					
1	Instalacja centralnego ogrzewania		8	-	-
2	Instalacja wody zimnej, ciepłej i cyrkulacyjnej		8	-	-
3	Instalacja kanalizacyjna - do ściany zewnętrznej budynku		8	-	-
4	Instalacja wentylacji mechanicznej		8	-	-
Razem			--	-	-
A. III. Instalacje elektryczne					
1	Złącze kablowe		8	-	-
2	Wewnętrzne linie zasilające		8	-	-
3	Tablice rozdzielcze		8	-	-
4	Instalacja w pomieszczeniach administracyjnych		8	-	-
5	Instalacja w mieszkaniach, komórkach lokatorskich		8	-	-
6	Instalacja telefoniczna		8	-	-
7	Instalacja telewizji kablowej		8	-	-
8	Instalacja domofonowa		8	-	-
9	Instalacja odgromowa		8	-	-
10	Pomiary elektryczne		8	-	-
Razem			--	-	-
OGÓŁEM BUDYNEK MIESZKALNY			--	-	-
B. ZAGOSPODAROWANIE TERENU, INSTALACJE ZEWNĘTRZNE					
B. I. Roboty branży budowlanej					
1	Opaska wokół budynku		23	-	-
2	Ogrodzenie + boks śmietnikowy		23	-	-
3	Plac zabaw 2,60*5,45		23	-	-
4	Zieleń		23	-	-
Razem			--	-	-
B. II. Instalacje sanitarne					
1	Wodociąg - instalacja doziemna na terenie posesji		23	-	-
2	Kanalizacja sanitarna - instalacja doziemna na terenie posesji		23	-	-
3	Kanalizacja deszczowa - instalacja doziemna na terenie posesji		23	-	-
Razem			--	-	-
B. III. Instalacje elektryczne					
1	Oświetlenie terenu, zasilanie bramy		23	-	-
Razem			--	-	-
OGÓŁEM ZAGOSPODAROWANIE TERENU, INSTALACJE ZEWNĘTRZNE			--	-	-
OGÓŁEM			--	-	-

.....
miejsowość i data.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

 (dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie parkingu w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Wańkowicza 1A”, oświadczam, że:

- 1. NALEŻĘ do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

lp.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
1.	
2.	
...	

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis i pieczęć
 upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

- 2. NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis i pieczęć
 upoważnionego przedstawiciela wykonawcy